

Obec Tekovské Nemce v súlade s ustanovením § 6 ods.1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 zák. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie

**V š e o b e c n e z á v ä z n é   n a r i a d e n i a**  
**č. 3/2012**  
**o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce**

**§ 1**  
**Účel VZN**

1. Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia je stanoviť podmienky pre poskytovanie dotácií z rozpočtu obce Tekovské Nemce .
2. Dotáciu je možné poskytnúť na:
  - podporu všeobecne prospešných služieb
  - podporu všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov

**§ 2**  
**Základné pojmy**

Na účely tohto všeobecne záväzného nariadenia sa rozumie

1. „**Dotácia**“ - nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.
2. „**Žiadateľ**“
  - a) právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území obce, alebo poskytuje služby obyvateľom obce a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti,
  - b) právnická osoba, ktorej zriaďovateľom je obec Tekovské Nemce, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
  - c) iná obec alebo vyšší územný celok, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec, alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.
3. „**Všeobecne prospešné služby**“ – poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna starostlivosť, tvorba, rozvoj, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, vzdelávanie, rozvoj telesnej kultúry a služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
4. „**Všeobecne prospešný účel**“ - rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, rozvoj vzdelania, telovýchovy, plnenie humanitnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živelnou pohromou.

**§ 3**  
**Zdroje dotácií**

1. Finančné zdroje na poskytovanie dotácií sú každoročne vyčlenené v rozpočte obce v príslušnom roku.
2. Finančné prostriedky určené ako dotácia podliehajú zúčtovaniu s rozpočtom obce a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

#### § 4 Poskytovanie dotácií

1. Dotácie, vyčlenené v rozpočte obce, ktoré nie sú priamo určené pre konkrétny subjekt, resp. podujatie, budú pridelované jednotlivým žiadateľom na základe nimi písomne predloženej žiadosti.
2. Dotácie budú pridelované predovšetkým do týchto oblastí:
  - a) telovýchova a šport
  - b) záujmovo – umelecká činnosť a kultúrne aktivity
  - c) rozvoj školstva a vzdelávania
  - d) zdravotníctvo a sociálna oblasť
  - e) cirkev a charita
3. Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.
4. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

#### § 5 Kompetencie pre schvaľovanie dotácií

Dotácie z rozpočtu obce schvaľuje:

- a) starosta, ak požadovaná výška dotácie nepresahuje sumu 300 €,
- b) obecné zastupiteľstvo /ďalej OZ / po predchádzajúcom prerokovaní v príslušnej komisii (napr. Komisii verejného poriadku, sociálnych vecí, kultúry, mládeže a športu ), ak požadovaná výška dotácie presahuje sumu 300 €.

#### § 6 Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

1. Žiadosť o dotáciu podáva žiadateľ na predpísanom tlačíve, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 1 tohto nariadenia. Tlačívo žiadosti je k dispozícii priamo na obecnom úrade alebo na internetovej stránke obce [www.tekovskemce.sk](http://www.tekovskemce.sk).
2. Žiadateľ je povinný vyplniť žiadosť podľa odseku 1 v zmysle tohto nariadenia. V prípade neúplnej žiadosti, resp. nesprávne vyplnenej žiadosti, obecný úrad písomne vyzve žiadateľa na doplnenie tejto žiadosti a určí náhradnú, aspoň 7-dňovú lehotu na doplnenie žiadosti. Ak nebude žiadosť doplnená v uvedenej náhradnej lehote, nebude tejto žiadosti vyhovené.
3. Žiadosť musí podpísať štatutárny zástupca žiadateľa a musí byť potvrdená odtlačkom pečiatky žiadateľa .
4. V žiadosti žiadateľ uvedie výšku vlastných zdrojov, resp. iných zdrojov okrem prostriedkov požadovaných od obce.
5. Žiadateľ je povinný k žiadosti doložiť tieto povinné prílohy (dokumenty) :
  - a) doklad o právnej subjektivite žiadateľa (napr. rozhodnutie o zápise do príslušného registra, resp. výpis z príslušného registra; fyzické osoby – podnikatelia predkladajú živnostenské alebo iné oprávnenie na podnikanie)
  - b) stanovy, resp. štatút žiadateľa, ak ide o právnickú osobu - nepodnikateľa
  - c) doklad o pridelení IČO žiadateľovi, ak ide o právnickú osobu - nepodnikateľa
  - d) čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči obci.

6. Povinné prílohy (dokumenty) uvedené v odseku 5 písm. a), b), c) nie je žiadateľ povinný predkladať len v prípade, že ich obci predložil už pri podaní inej skoršej žiadosti a zároveň medzitým nedošlo k zmene údajov uvedených v týchto dokumentoch. V prípade zmeny údajov uvedených v uvedených prílohách (dokumentoch) je žiadateľ povinný ich predložiť obci bezodkladne, najneskôr pri podaní ďalšej žiadosti o dotáciu z rozpočtu obce. V prípade podania žiadosti v ďalších nasledovných rokoch žiadateľ je povinný predložiť aj prílohy (dokumenty) podľa prvej vety, ak ho na to obec vyzve.

7. Obec je oprávnená dodatočne požadovať od žiadateľa aj ďalšie písomné dokumenty potrebné na kvalifikované posúdenie podanej žiadosti.

8. Termín na predkladanie žiadosti o poskytnutie dotácie je do 10. novembra pre žiadosti na budúci kalendárny rok. V tomto termíne musia byť žiadosti doručené v podateľni na Obecnom úrade.

9. Ten istý žiadateľ môže podať v každej oblasti podľa § 4 ods. 2 len jednu žiadosť v príslušnom kalendárnom roku.

## § 7

### Kritéria na posudzovanie žiadosti o poskytnutie dotácie

pre jednotlivé oblasti podpory

#### a) telovýchova a šport

- členská a osobitne mládežnícka základňa klubu resp. združenia
- súťaž, v ktorej je klubom, združením obec reprezentovaná
- výkonnostná úroveň súťaže
- možnosti súťaží v športovom odvetví
- popularita športového odvetvia
- prínos pre reprezentáciu obce
- podpora športových aktivít detí a mládeže

#### b) záujmovo – umelecká činnosť a kultúrne aktivity

- členská a mládežnícka základňa
- podiel na propagácii obce
- história a tradícia skupiny a záujmovo – umeleckého telesa
- možnosti využitia pre rozvoj kultúry a kultúrnych aktivít v obci

#### c) rozvoj školstva a vzdelávania

- spoločenský význam a postavenie inštitúcie v obci
- prínos a význam výchovného a vzdelávacieho zámeru projektu pre obyvateľov obce
- záber projektu, intenzita, frekvencia a rozsah aktivity, veľkosť cieľovej skupiny
- zameranie výchovných a vzdelávacích aktivít, zohľadnenie tradície, histórie, ďalšieho rozvoja a iných významných potrieb obce

#### d) zdravotníctvo a sociálna oblasť

- podpora aktivít zdravotne postihnutých občanov,
- podpora vytvárania podmienok pre rozvoj kultúrnych a telovýchovno-športových aktivít zdravotne postihnutých
- prínos pre osvetovú, prieskumnú a vzdelávaciu činnosť,

#### e) cirkev a charita

- podpora aktivít orientovaných na humanitárnu a charitatívnu činnosť voči obyvateľom obce
- humanitárne a charitatívne aktivity pre deti nezamestnaných, deti v detských domovoch, občanov v dôchodkovom veku
- podpora vytvárania podmienok pre rozvoj aktivít kultúrnych, telovýchovno – športových a turistických aktivít najmä pre deti zo sociálne odkázaných rodín a dôchodcov
- podpora záujmovo – umeleckej činnosti a aktivít cirkvi.

## § 8

### Posudzovanie a schvaľovanie žiadosti o poskytnutí dotácie

1. Žiadosť, ktorá neobsahuje požadované náležitosti podľa § 6 tohto všeobecne záväzného nariadenia bude vylúčená z ďalšieho schvaľovacieho procesu.
2. Žiadosti o poskytnutie dotácie, v ktorých požadovaná výška presahuje 300, EUR posudzuje príslušná komisia obecného zastupiteľstva, ktorá
  - preveruje, či žiadateľ o poskytnutie dotácie spĺňa požadované kritériá, uvedené v § 7 tohto všeobecne záväzného nariadenia,
  - zohľadňuje výšku spolufinancovania z vlastných resp. iných zdrojov okrem požadovanej výšky dotácie od obce
  - zohľadňuje prínos predkladaného projektu pre rozvoj života v obci Tekovské Nemce
  - zohľadňuje, či žiadateľ vyúčtoval dotáciu v predchádzajúcom období, ak mu bola poskytnutá
3. Príslušné komisie OZ posúdia predložené žiadosti najneskôr do 10. dní od posledného termínu na podanie žiadosti a predložia OZ návrh na poskytnutie dotácií, ktorý obsahuje:
  - zoznam predložených žiadostí,
  - zoznam žiadostí, ktoré komisia neodporúča podporiť vrátane odôvodnenia,
  - zoznam žiadostí, ktoré komisia odporúča podporiť vrátane navrhutej výšky dotácie,
  - mená a podpisy členov komisie OZ,
4. OZ rozhoduje o poskytnutí dotácie, alebo o nevyhovení žiadosti na svojom najbližšom zasadnutí. Uznesenie o poskytnutí, resp. neposkytnutí dotácie sa doručuje žiadateľovi
5. Starosta vydá rozhodnutie o poskytnutí dotácie alebo o zamietnutí žiadosti do 31. januára príslušného kalendárneho roka. Písomné vyhotovenie rozhodnutia starostu sa doručuje žiadateľovi.
6. Na základe schváleného uznesenia OZ, alebo rozhodnutia starostu obce vypracuje Obecný úrad do 10 dní písomnú Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce / príloha č. 2 k VZN/ a predloží ju na podpis starostovi. Uzavretie tejto zmluvy je podmienkou poskytnutia schválenej dotácie z rozpočtu obce. V tejto zmluve sa určia najmä podmienky čerpania a zúčtovania schválenej dotácie.
7. Na základe uzavretej zmluvy zabezpečí Obecný úrad prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa a následne kontrolu hospodárneho efektívneho a účinného spôsobu využitia poukázaných finančných prostriedkov.
8. V prípade, ak sa následnou kontrolou zistí, že v žiadosti boli uvedené nepravdivé údaje, túto je povinný žiadateľ vrátiť na účet obce Tekovské Nemce.
9. Orgán obce, ktorý dotáciu schválil, môže v odôvodnených prípadoch na základe žiadosti subjektu, ktorému bola poskytnutá dotácia z rozpočtu obce, schváliť zmenu účelu jej využitia. Táto skutočnosť musí byť doložená dodatkom k uzavretej zmluve.

## § 9

### Vyúčtovanie dotácie

1. Žiadatelia, ktorým bola dotácia poskytnutá, sú povinní bezodkladne po jej použití, najneskôr do 30. novembra príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá, predložiť obci Tekovské Nemce zúčtovanie podľa vzoru / príloha č. 3 / a platného zákona o účtovníctve a súvisiacich predpisov.
2. Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet obce, z ktorého boli poskytnuté do 5 dní odo dňa vyúčtovania, najneskôr však do 15. decembra príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.
3. Žiadateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v zmysle § 9 ods. 1 tohto všeobecne záväzného nariadenia alebo použije dotáciu na iný účel ako bol určený, je povinný bezodkladne po plánovanom termíne podujatia, tieto finančné prostriedky vrátiť, najneskôr však do 15. decembra príslušného roka.

**§ 10**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Účinnosťou tohto všeobecne záväzného nariadenia sa ruší všeobecne záväzné nariadenie obce Tekovské Nemce č. 1/2006 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.
2. Dotácie poskytnuté podľa doteraz platného všeobecne záväzného nariadenia obce sa budú posudzovať podľa doteraz platného predpisu.
3. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2013.

všeobecne záväzné nariadenie vyvesené na úradnej tabuli od 27.11.2012 do 11.12.2012

všeobecne záväzného nariadenie schválené uznesením OZ č. 77/2012 dňa 14.12.2012

všeobecne záväzného nariadenie vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli od 17.12. 2012 do 31.12.2012

všeobecne záväzného nariadenie nadobúda účinnosť dňa 01.01. 2013

Prílohy:

- 1) Žiadosť o dotáciu- formulár
- 2) Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce
- 3) Vyúčtovanie dotácie



*Erika Valkovičová*

Ing. Erika Valkovičová  
starostka obce